



Şef al Serviciului resurse umane și formare profesională continuă

IP Compania „Teleradio-Moldova” anunță concurs de angajare pentru suplinirea funcției de **şef al Serviciului resurse umane și formare profesională continuă**.

Responsabilități:

1. Organizează și coordonează activitatea Serviciului resurse umane și formare profesională continuă;
2. Execută indicațiile directorului general al Companiei;
3. Indică colaboratorilor Serviciului resurse umane și formare profesională continuă sarcinile și dispozițiile obligatorii pentru executare;
4. Efectuează controlul asupra îndeplinirii planurilor de activitate, altor sarcini stabilite;
5. Aplică și respectă normele legislației în vigoare, procedurile și regulamentele interne ale Companiei;
6. Este responsabil pentru planificarea strategică a personalului;
7. Supraveghează procesul de recrutare, selecție și integrare a noilor angajați;
8. Elaborează procedurile de lucru și actele normative necesare pentru toate Departamentele, în conformitate cu legislația în vigoare (instrucțiuni, formulare, fișe de post, regulamente, etc)
9. Oferă consiliere conducătorilor de secții și angajaților, acordă sprijin pentru a rezolva problemele profesionale.
10. Identifică nevoile de dezvoltare a resurselor umane, determină costurile și beneficiile proiectelor;
11. Supraveghează proiectarea și prezentarea programelor de instruire ale Companiei și evaluează eficacitatea lor;
12. Asigura actualizarea și utilizarea corectă a sistemului electronic al angajaților.

Cerințe:

1. Studii universitare (licență/masterat) în domeniul management, drept, psihologie;
2. Experiență de lucru de minim 3 ani în domeniul resurselor umane;
3. Abilități de analiză, sinteză și planificare, de elaborare a documentelor, monitorizare și evaluare, capacități de organizare și coordonare, consultare, instruire, prezentare, luare a deciziilor, soluționare a problemelor, comunicare eficientă;
4. Cunoștințe de aplicare a legislației muncii și Codului Muncii al RM;

Dosarul de aplicare:

1. CV-ul (+ foto);
2. Diplomă de studii superioare (copia);
3. Buletin de identitate (copia).
4. [Formularul de participare la concurs](#).

Candidații pot să depună personal sau prin intermediul poștei electronice dosarul pentru concurs. Copiile actelor se prezintă împreună cu originale pentru a verifica autenticitatea acestora. În cazul în care dosarul de concurs s-a depus prin poșta electronică, candidatul, în mod obligatoriu, va prezenta originalele actelor la data desfășurării concursului, sub sancțiunea respingerii dosarului.

Dosarele vor fi depuse până la data de **30.06.2022 ora 17:00** la sediul IP Compania „Teleradio-Moldova” (mun. Chișinău, str. Miorița 1, Casa Radio, etajul 5, bir. 504) sau prin email: angajare@trm.md

Bibliografia concursului: Cadrul normativ al IP Compania „Teleradio-Moldova” (<https://www.trm.md/ro/cadrul-legislativ>)

Detalii la 022 721047

Carina Burcovschi – Consilier Juridic